



# Bolsa de Trabajo

## Coordinador de Almacén

---

**Tipo de contrato:** Indefinido.

**Lugar:** Zacapu, Michoacán.

Prestaciones de Ley y superiores.

Horario: lunes a sábado

## Actividades Principales

---

- Controlar todas las operaciones relacionadas con la distribución y almacenamiento de productos (la gestión del personal, la planificación operativa, la supervisión del inventario y la coordinación de la cadena de suministro).
- Liderar eficazmente todas las operaciones logísticas del centro, asegurando un flujo eficiente de productos y cumpliendo con los estándares de calidad y seguridad.
- Gestionar el personal, optimizar procesos, supervisar el inventario y coordinar con proveedores y clientes para garantizar la satisfacción del mercado de manera rentable.

## Requisitos Principales

---

**Escolaridad:** Titulado en Administración de Empresas, Logística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Producción o áreas afines.

**Experiencia:** Experiencia previa en roles relacionados con la gestión de operaciones, logística o cadena de suministro.

**Edad:** 30

**Estado Civil:** Indistinto.

**Sexo:** Indistinto.

# Rango Salarial

---

Mensual: \$20,000.00 - \$25,000.00

# Datos Generales de la Empresa

---

Empresa de la industria Alimentaria.

Zacapu, Michoacán.

# Postúlate

---

**Enviar cv a:** [comunicacion@aiemac.org.mx](mailto:comunicacion@aiemac.org.mx)

**Nota:** No se reciben solicitudes en físico.